

CURRICULUM VITAE FORMATIVO E PROFESSIONALE

DATI ANAGRAFICI

Nome: MARIA

Cognome: RAITERI

Residenza: [REDACTED]

Contatti: [REDACTED]

Luogo e data di nascita: [REDACTED]

Codice fiscale: [REDACTED]

Professione: Direttore F.F. SC Logistica, Patrimonio, Servizi e Acquisti ASL CN 2

La sottoscritta MARIA RAITERI, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dichiara quanto segue:

FORMAZIONE SCOLASTICA

Laurea in Scienze Politiche , ind. Politico-Economico conseguita c/o l'Università degli Studi di Torino il 07/07/1987

Diploma di Master in Amministrazione Sanitaria. Durata di anni tre (A.A. 1989/90, 1990/91, 1992/93) Istituto Superiore di Studi Sanitari di Roma

Diploma di Master in Economia, Etica e Management in Sanità . Durata di anni due (A.A. 1998/99 e 1999/2000) Ist. Giano - Università degli Studi di Bologna (Dipartimento di Scienze Statistiche)

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato Asl 19 di Asti dal 06/07/98 al 31/12/1998.
- Dirigente Responsabile U.O.A Acquisti Beni mobili patrimoniali Asl 19 di Asti dal 01/01/99 al 03/08/2001 .
- Dirigente Responsabile SOSD Acquisti beni mobili patrimoniali Asl 19 di Asti dal 04/08/01 al 31/08/2003.
- Direttore SOC Provveditorato e Servizi logistici A.S.L. 19 di Asti dal 01/09/03 al 30/11/2006 .
- Direttore SOC Provveditorato, manutenzione strutturale e gestione consumi A.S.L. di Asti dal 01/12/06 al 31/03/2007 .
- Dirigente Amministrativo S.C. Provveditorato-Economato A.O. Alessandria dal 01/04/07 al 31/07/07
- Dirigente Amministrativo Responsabile S.C. Acquisti e Logistica A.O. Alessandria dal 01/08/07 al 15/12/2008.
- Direttore SOC Approvvigionamento di beni A.S.L. Bi di Biella dal 16/12/2008 al 15/12/2013.
- Direttore ad interim della SOC Acquisizione e Gestione Servizi A.S.L. Bi di Biella dal 9/03/2012 al 19/02/2013.
- Direttore f.f. della SOC Approvvigionamento di beni A.S.L. Bi di Biella dal 16/12/2013 al 15/10/2015. -
- Dirigente Amministrativo presso la S.S. Vigilanza e sanità Penitenziaria Asl Bi di Biella dal 16/10/2015 al 31/10/2017.
- Attività di collaborazione per l'espletamento delle gare di AIC 3 presso la SC Coordinamento Ambito Sovrazonale Gestione Acquisti della AOU Maggiore della Carità di Novara, dal 1/04/2017 fino al 31.12.2018, di due/tre accessi settimanali di 8 ore ciascuno.
- Dirigente Amministrativo presso la SS Gestione Contratti A.S.L. VC con incarico professionale di Alta Specializzazione "Responsabile Settore Acquisti e Coordinamento con Settore Gestione Contratti" dal 1/11/2017 al 31/12/2018.
- Dirigente Amministrativo presso la SS Gestione Contratti A.S.L. VC con incarico professionale di Alta Specializzazione "Responsabile Espletamento Procedure di Gara ad elevata complessità " dal 1/1/2019 al 31/12/2019.

-Comando presso la SC Coordinamento Ambito Sovrazonale Gestione Acquisti della AOU Maggiore della Carità di Novara, per l'espletamento delle gare di AIC 3 dal 1/11/2019 fino al 31/12/2019, tre accessi settimanali di 8 ore ciascuno.

-Dirigente Amministrativo in servizio presso la SC Coordinamento Ambito Sovrazonale Gestione Acquisti della AOU Maggiore della Carità di Novara dal 1/01/2020 al 29/2/2020.

-Responsabile S.S. Gestione Esecuzioni Contrattuali e Forniture Farmaceutiche AOU Maggiore della Carità di Novara dal 1/03/2020 al 15/03/2022.

Dirigente Amministrativo della SC Logistica, Patrimonio, Servizi e Acquisti ASL CN 2 dal 16/03/2022 al 30/04/2022

Direttore F.F. della SC Logistica, Patrimonio, Servizi e Acquisti ASL CN 2 dal 1/05/2022 ad oggi.

ESPERIENZE DI RILIEVO

Componente del Gruppo di progetto "Sistema e contabilità dei Costi " dell'ex USSL 69 di Nizza Monf.to dal 13/06/1991 al 07/10/1995.

Dal maggio 1995 a marzo 1996 presso la Segreteria della Direzione Generale A.S.L. 19 di Asti impegnata all'attivazione del Sistema di Controllo di Gestione.

Ufficiale Rogante Vicario A.S.L. 19 di Asti dal 20/10/1996 al 12.03.2007.

Componente del "*Gruppo di lavoro Project Management* " del nuovo Ospedale di Asti dall'anno 2001 al 12.03.2007.

Componente del Comitato scientifico del giornale aziendale dell'A.S.L. 19 di Asti dall'anno di fondazione 2003, fino al 12.03.2007.

Componente del Gruppo di lavoro "*Direttorio*" del nuovo Ospedale di Biella.

Coordinatrice del progetto 100 gare per il nuovo ospedale di Biella anni 2014 – 2015.

Idoneità al conferimento dell'incarico di Direttore SC Funzioni amministrative decentrate presso l'A.S.L. BI di Biella conseguita il 17 febbraio 2016.

Idoneità al conferimento dell'incarico di Direttore SC Amministrazione e controllo presso l'A.S.L. BI di Biella conseguita il 18 febbraio 2016.

ELEMENTI DI QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE

COME FORMATORE

Docente di Legislazione sanitaria presso la Scuola Infermieri ex USSL 69 di Nizza Monf.to negli anni scolastici 1990/91 , 1991/92 - 1992/93 - 1993/94.

Docente di Statistica sanitaria presso la Scuola Infermieri ex USSL 69 di Nizza Monf.to negli anni scolastici 1991/92 - 1992/93 - 1993/94.

Docente di Diritto Pubblico presso la facoltà di Scienze Infermieristiche dell' Università del Piemonte Orientale di Novara nell'anno scolastico 2006-2007.

Docente di Pari opportunità presso l'Istituto tecnico commerciale "N. Pellati" di Nizza Monferrato nell'anno 2006.

Relatore a Convegni/Congressi sul "Progetto 100 gare per il Nuovo Ospedale di Biella".

IN FORMAZIONE

Cresa Torino "*Fare ricerca nelle organizzazioni sanitarie: il metodo*" Nizza M.to 22 -23 marzo 1994.

Cresa Torino "*Leve gestionali per una nuova managerialità: il controllo di gestione*" Asti 13- 18 -20 novembre 1997.

Scuola di Pubblica Amministrazione "*Il marketing dei servizi sanitari e ospedalieri*" Firenze 11.12 novembre 1999 per una durata di 12 ore.

SDA Bocconi *"Il capitolato speciale per l'acquisto di sistemi informatici nelle P.A."* Milano 22 - 23 aprile 1999. A.S.L. 19 Asti, *"Lavorare in gruppo e acquisire nozioni generali sulla quality"* Anno 1999 durata 32 ore.

Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali-Ceida *"Collaborare con capi e colleghi"* Roma 22.23.24 ottobre 2001 per un totale di ore 21 e 30.

A.S.L. 19 Asti *"Gestire le risorse"* dal 13/05/03 al 12/11/03 per un totale di 31 ore.

Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali-Ceida *"Comunicare con efficacia nei rapporti di lavoro"*, Roma 11-12-13-14 novembre 2003 per un totale di ore 37 e 30.

Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali-Ceida *"Provveditorato- economato, forniture e servizi in Sanità"*, Roma 4-5-6 ottobre 2004 per un totale di ore 18.

A.S.L. 19 Asti *"Impostare un modello organizzativo certificabile in Sanità: analisi e miglioramento"* dal 30/05/05 al 17/10/05 per un totale di ore 40.

114 A.S.L. 20 Alessandria *"E. e H. : Ergonomia e Ospedale"* 4 -5-18-19- 31 maggio ed 1 giugno 2005 per un totale di ore 33,30.

Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali-Ceida *"Seminario pratico sulla redazione degli atti di gara"* Roma 18-19-20 maggio 2006 per un totale di ore 18.

SDA Bocconi *"Approvvigionamenti e percorsi clinici tra mercato e paziente"* Milano 21-22-23 giugno 2007 per un totale di ore 18.

A.O. Alessandria *" Corso di formazione manageriale per la dirigenza dell'ASO"*, Alessandria 19-24-30 ottobre, 6-16-30 novembre e 14 dicembre 2007. Totale 45 ore.

A.S.L. BI *"formazione manageriale modulo A: Implementazione della clinical governance e gestione del cambiamento organizzativo in un'azienda sanitaria"* 3.4 maggio 2010 per un totale di ore 16.

A.S.L. BI *"formazione manageriale modulo B: Dalla gestione del rischio clinico al miglioramento continuo in sanità"* 20 -24 maggio 2010 per un totale di ore 16.

Presidenza del Consiglio dei Ministri SNA Corso di Alta formazione *"Acquisto di beni e servizi della P.A. alla luce della e-tecnologia, della funzione di controllo e della spending review nell' anno accademico 2013/2014"*.

SDA Bocconi *"P & P Factory per gli investimenti sanitari"* 5-6, 1-7 e 11-9, anno 2015.

SDA Bocconi *"Laboratorio formativo sul tema delle Partnership Pubblico Privato"* 23/11, 7/10, 20/10. anno 2015.

VI Corso di Alta formazione per Funzionari e Dirigenti in Sanità Aree Provveditorato Economato Patrimonio organizzato dalla F.A.R.E anno 2019/2020.

Numerosi corsi di formazione sugli appalti pubblici di forniture e servizi della durata di 1 giorno dal 2015 ad oggi.

CONOSCENZE LINGUISTICHE ED INFORMATICHE

Inglese : buono

Francese : buono

Sistemi informatici: buon utilizzo dei programmi informatici Word, Excell, Power Point e dei software gestionali aziendali.

Si dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dei benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Alba, 3 maggio 2022

Maria Raiteri

(f.to in originale)
